

**DJEČJI VRTIĆ PAŠKI MALIŠANI
GRAD PAG
VELEBITSKA 6, PAG**

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ODGOJNO –OBRAZOVNOG RADA
DJEČJEG VRTIĆA PAŠKI MALIŠANI ,PAG
Pedagoška godina 2013./2014.**

Pag,rujan 2013.godine

UVOD

Dječji vrtić Paški mališani je predškolska ustanova u kojoj se provodi predškolski odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi, odnosno od navršene prve godine života do polaska djece u Školu, a čiji je Osnivač i vlasnik Grad Pag.

Dječji vrtić Paški mališani ostvaruje djelatnost već više od trideset godina.

U želji da unaprijedimo naš rad i da se približimo potrebama roditelja djelujemo kroz redoviti program cjelodnevnog, desetosatnog i poludnevnog, šestosatnog programa.

ORGANIZACIJA I USTROJSTVO RADA

Organizaciju rada u 2013/2014. godini planiramo izvršiti rukovodeći se Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja. Poštujući zakonske propise i suvremena dostignuća u predškolskom odgoju skupine ćemo formirati na način, radi većeg broja djece i zahtjeva roditelja, organiziramo mješovite skupine.

Rad Vrtića ćemo organizirati na način koji će osiguravati siguran i kvalitetan boravak djece u Vrtiću i to u vremenu od 6,30 sati do 16,00 sati, uz četiri obroka.

-Radno vrijeme odgojitelja je 40 sati tjedno; 27,5 sati neposrednog rada s djecom i 12,5 sati ostalih poslova. Rukovodeći se Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja („Narodne novine“, broj 63/08, čl.29) radna vremena odgojitelja su se mijenjala i umjesto 30 sati u neposrednom odgojno-obrazovnom radu, odgojiteljima se taj rad skraćuje na 27,5 sati, sukladno navedenom članku.

-Takvom organizacijom pedagoški radnici dovoljno će vremena provoditi u aktivnostima s djecom, roditelji će svakodnevno dobiti sve potrebne informacije, a odgojitelji će redovito obavljati popratne poslove; pripreme za rad, pripremanje sredstva za rad s djecom, pedagoško uređenje prostora, izrada didaktičkog materijala.....

-Obveza je odgojitelja da permanentno prati i upoznaje primjenu suvremenih pedagoških postignuća na području teorije i prakse predškolskog odgoja te će redovito upoznati didaktička sredstva, njihova pravila i koristiti će sve mogućnosti didaktičkih sredstva za razvoj sveukupnih sposobnosti djeteta.

-Život i boravak djece u vrtiću odvijat će se osmišljenim pedagoškim sudjelovanjem odgojitelja u stvaranju optimalnih uvjeta za pravilan rast i razvoj djece, u zbrinjavanju djece, zadovoljstvu i sigurnosti roditelja dok su djeca povjerena na brigu, odgojno-obrazovni rad radnicima Vrtića.

-U sve aktivnosti, a posebno aktivnosti prilagodbe djeteta na Vrtić, kao i obrazovne igre pomoću didaktičkih igračaka, često ćemo uključiti i roditelje djece.

-Organizacija radnog vremena praćena je i mijenjana u skladu s aktualnim potrebama djece i aktivnosti, s tendencijom povećanja istovremenog boravka obaju odgojitelja u skupini. Novi pedagoški standard odredio je 5,5 sati neposrednog rad odgojitelja, što se odrazilo na organizaciju radnog vremena odgojitelja i smanjenja preklapanja radnog vremena.

-Podaci o broju i rasporedu djece po skupinama

U pedagoškoj 2013./2014.godini Dječji vrtić Paški mališani, Pag polazi ukupno 89 djece raspoređeno u 4 odgojno-obrazovne skupine (stanje 10.rujna 2013.godine). Iako su prema važećim pedagoškim standardima sve naše odgojne skupine pune, ukoliko dođe do ispisa pojedine djece tijekom godine na njihovo mjesto upisivati će se djeca sa liste čekanja. Cjelodnevnim 10 satnim programom obuhvaćeno je 84 djece, a poludnevnim 6 satnim programom 5 djece (stanje 10. rujna 2013.).

U jaslice (1-3 godine starosti) obuhvaćeno je 14 djece te rade 2 odgojitelja u preklopu.

U mješovitoj, starije jaslice i mlađoj (3-5 godina) odgojnoj skupini obuhvaćeno je 23 djece, te rade 2 odgojitelja u preklopu. U mješovitoj skupini djece u dobi od 3,5 do 6,5/7 godina starosti obuhvaćeno je 24 djece, te rade 2 odgojitelja u preklopu. U starijoj odgojno – obrazovnoj skupini (djeca u dobi od 5,5 do 7 godina starosti) obuhvaćeno je 26 djece. S obzirom na okolnost da je iz jaslica u vrtić prešlo nekoliko djece, kao i na činjenicu da je u dobnoj strukturi polaznika vrtića velik broj mlađe djece (djeca u 3,4 godini života) ukljućen u mješovitu skupinu određujemo slijedeću bitnu zadaću ;

-promatrati, analizirati i prilagoditi postavljenim odgojno-obrazovnim ciljevima proces adaptacije; djece, roditelja, odgojitelja i svih djelatnika Vrtića, na materijalne uvijete (prostor,organizaciju rada...), na raspored dnevnih aktivnosti, cjelokupne odgojno-obrazovne aktivnosti, kućni red i dr. što može trajati u rujnu, a sporadično i dulje ili u drugim dijelovima pedagoške godine (nakon dugotrajnijih izostanaka djece iz vrtića)

-Podaci o broju i rasporedu djelatnika Vrtića

U pedagoškoj 2013./2014. godini na realizaciji programa rada sudjelovat će 15,5 djelatnika i to;

- a.) stručni djelatnici; 8,5 odgojiteljica, na puno radno vrijeme ili na pola punog radnog vremena,
- b.) računovodstvena djelatnica; 1 na puno radno vrijeme
- c.) tehničko osoblje;domar-ložač,1 kuharica,1 pomoćna kuharica i 2 spremačice na puno radno vrijeme
- d.) ravnateljica; 1 na pola punog radnog vremena
- e.) pedagog-pripravnik; 1 na puno radno vrijeme
- d.) odgojitelj-volonter-pripravnik; 2

Popis i opis poslova i zadataka svih djelatnika vrtića navedeni su u drugim pravnim aktima Ustanove (Statut, Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Paški mališani Pag kao javne službe, Pravilnik o radu i dr.) pa ih ne navodimo u ovom dokumentu.

-Kako bi se stvorili optimalni uvjeti rada, a u cilju zadovoljavanja pedagoško –zdravstvenih zahtjeva na ostvarivanju društvene brige o djeci ranog i predškolskog uzrasta utvrdili smo bitne zadatke;

- a) snimiti potrebe za unapređivanje materijalnih uvjeta rad u Vrtiću,
- b) pridržavati se postojećeg pedagoškog standarda i nadograđivati ga,
- c) ujednačiti uvjete u skupinama za razvoj samostalnosti kod djece,
- d) razvijati razvojno-poticaјnu sredinu u Vrtiću.

MATERIJALNI UVJETI RADA

FINANCIRANJE

Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju troškove smještaja djece snositi će Grad Pag (Osnivač Ustanove) i roditelji, skrbnici djece koja će koristiti usluge jaslica i vrtića. Dodatna sredstva planirana su iz Državnog proračuna za programe javnih potreba (razne tematske radionice, programi odgoja i obrazovanja djece s teškoćama u razvoju i potencijalno darovitu djecu. Za djecu iz drugih Općina koja će pohađati našu Ustanovu participacija u ekonomskoj cijeni vrtića kretat će se od 20% do 50%.

Ekonomska cijena usluge Vrtića je 1,870,00 kn. Sudjelovanje roditelja, skrbnika za svoju djecu iznosilo bi ,izračunato na bazi 20 radnih dana, za cjelodnevni 10-to satni program 510,00kn ili po danu 25,50kn za boravak u vrtiću. Poludnevni 6-to satni boravak iznosio bi 300,00kn ili po danu 15,00kn.

Cjelodnevni 10-to satni boravak za jaslice iznosio bi 544,00kn ili po danu 27,20kn

Dijete koje isključivo zbog bolesti ne koristi usluge Vrtića duže od jednog mjeseca plaćati će režiju i to za cjelodnevni boravak 150,00kn a za poludnevni boravak 100.00kn.

Materijalni uvjeti rada u našoj Ustanovi ovise s jedne strane o količini sredstava realiziranih uplatom roditelja, skrbnika, čime se podmiruju materijalni troškovi Ustanove i troškovi tekućeg održavanja objekta i opreme ,a s druge strane o količini financijskih sredstava doznačenih iz proračunskih izvora, čime se podmiruju plaće i druga primanja djelatnika te obavlja investicijsko održavanje objekta , nabava opreme i ostalih potrebnih sredstava za koje se obvezuje Osnivač, a zadani su Statutom i ostalim zakonskim obvezama.

U ovoj pedagoškoj godini definiramo kao **bitnu zadaću;**

- pratiti primjenu Sporazuma o financiranju Vrtića

- donijeti prijedlog Financijskog plana za 2013.godinu

- pratiti odnos između prihoda (roditeljske uplate i ostali prihodi) i rashoda (materijalni troškovi, tekuće održavanje, nabavka didaktike, sitnog inventara i opreme), radi odgovornog gospodarenja Vrtićem i pravovremenog pokretanja postupka za povećanje cijene vrtića, ukoliko se za to ukaže potreba.

a). Plan raspodjele sredstava dobivenih uplatama roditelja, skrbnika

Iz sredstava uplata roditelja, skrbnika osigurat će se;

- visoka razina kvalitete prehrane djece u vrtiću , što znači da će se djeci pripremati raznovrsni i ukusni obroci koji sadrže propisane sastojke u propisanoj količini i omjeru,
- redovito provjeravanje kvalitete prehrane i uvjeta pripreme prehrane u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Zadarske županije i sanitarnim inspektorom,
- dobri higijenski uvjeti, što znači redovito prozračivanje, čišćenje, pranje, dezinficiranje i održavanje prostora, opreme, sitnog inventara i didaktičkih sredstava,
- sredstva za održavanje higijene
- sitni inventar i potrošni inventar u kuhinji
- potrebna energija (struja,,benzin,plin..),
- potrebne usluge (pošta,telefon,Internet,bankarske i druge financijske usluge..)
- komunalne usluge (voda,odvoz smeća i ostale komunalne usluge...),
- mnoštvo raznovrsnog potrošnog materijala i didaktičkih sredstava za neposredni odgojno-obrazovni rad s djecom
- stručno usavršavanje odgojiteljica i drugih djelatnika Vrtića
- pedagoška dokumentacija
- obvezni zdravstveno-sanitarni pregledi djelatnika,
- vatrogasna i druga propisana zaštita,zaštitna odjeća i obuća
- uredski i drugi potrebni materijal, usluge komunikacije i dokumentacije

Bitnom zadaćom u ovom području smatramo kontroliranje strukture utrošenih materijalnih sredstava radi poticanja pravilnog gospodarenja financijama.

Tijekom mjeseca rujna napraviti će se procjena potrebnog didaktičkog materijala po odgojnim skupinama i na razini objekta, te će se prići njihovoj dopuni. Prema godišnjem izvješću odgojitelja u većini skupina neophodan je novi namještaj (krevetići,police,kutići za dramske i imitativne igre,...) i didaktika, koja je potrošna i svake godine je neophodno nadopunjavanje u skupinama. Želja nam je nadopunjavati odgojne skupine i vrtićku knjižnicu dječjom literaturom i stručno pedagoškom literaturom,sustavno tijekom cijele godine. Potrošni materijal za skupine dijelom će nabavljati vrtić, a dijelom roditelji neposrednim sudjelovanjem,preko donacija i sponzorstva od poduzeća i tvornica na području Grada Paga (pijesak za pješčanike, pedagoški neoblikovani materijal, karton, papir, razni materijal za uređenje skupina i objekta...)

U sklopu uređenja postojećeg objekta postoji potreba za većim zahvatima, no obzirom da Dječji vrtić Paški mališani nema dostatnih financijskih sredstava, radi se o investicijama koje se ne mogu realizirati bez potpore Osnivača Grada Paga. Naime, sve više dolazi do izražaja dotrajalost objekta i **sve više ima potreba koje bi trebalo izvršiti;**

- dogradnja 2 odgojne skupine, trijaža i sanitarije i/ ili rekonstrukcija i adaptacija postojećeg objekta**
- obnova vanjske fasade i stolarije**
- izmjena električnih instalacija**
- izmjena električne peći i bojlera za centralno grijanje**
- izmjena i nadopuna radijatora**
- sanacija krovišta**
- sanacija terasa i ograde na terasama**
- sanacija vlage u 2 odgojne skupine,djelu hodnika i kupaonicama**
- sanacija podova po skupinama**
- zidanje djela kuhinje i opremanje radi usklađenja sa HCCPOM**

- otvaranje vrata,razbiti zid,u 1 sobi radi lakšeg kontakta djece i odgojitelja sa kupaonicom
- omogućiti adekvatan prostor za rad domara i njegova sredstva za rad
- omogućiti prostor za skladište plinom za potrebe kuhinje
- ograda oko vrtića
- urediti dio parkinga za djelatnike i korisnike
- napraviti poligon staze na dječjem igralištu,vanjski prostor
- tekuće održavanje
- nadopuna didaktike
- garderobni prostor za djelatnike

Zbog sve većeg broja upisane djece u Dječji vrtić Paški mališani morati će se prići postupnom rješavanju spomenutih radova i razmisliti o dogradnji prostora, ali i o rekonstrukciji postojećeg objekta kako bi se uspjeli uskladiti sa normativima u skupinama djece po Državnim pedagoškim standardima, koji su prolongirani za prosinac 2012. godine.

NJEGA,SKRB ZA TJELESNI RAST RAZVOJ DJECE I BRIGA ZA NJIHOVO ZDRAVLJE

Tijekom rujna 2012. godine odgojiteljice će dobiti podatke o zdravstvenom stanju novoupisane djece od pedijatra Doma zdravlja Pag. Pratit će prilagodbu svakog djeteta, pogotovo djece upisane u jaslice i djece s teškoćama u razvoju, a i svakog novoupisanog djeteta, te od početka pedagoške godine graditi što bolju komunikaciju s roditeljima kroz roditeljske sastanke i predavanja vezana uz djetetovo zdravstveno stanje, njegov rast i razvoj. Djeci će se pomagati da se adaptiraju na okvirni raspored svakodnevne prehrane u vrtiću, koja u cjelodnevnom programu uključuje doručak od 8,00 do 9,00 sati, voćni obrok oko 10,30sati, ručak od 11,30 do 12,30 sati, te četvrti obrok nakon popodnevnog odmora oko 14,30. Za djecu koja iz zdravstvenih razloga nisu u mogućnosti uzimati svaku vrstu hrane omogućit će se priprema hrane koju takva djeca smiju uzimati, jaslicama će se po potrebi hrana miksati ili gnječiti.

Dnevni odmor za djecu jaslica i ostalih skupina, koja za odmorom imaju potrebu, organizira se od 12,00sati (jaslice) odnosno 13,00 sati (vrtić) do 14,00 sati i duže ovisno o potrebi djeteta, a ukoliko se pojedinom djetetu spava i u neko drugo vrijeme tijekom boravka u vrtić, to mu mora biti omogućeno. Dnevni odmor organizira se u sobi dnevnog boravka djece, a ručak u predviđenim i adaptiranim ručeonama.

Kroz pedagošku godinu odgojitelji tri puta godišnje vode antropometrijska mjerenja te tako lakše prate djetetovo napredovanje.

Svakodnevno će se sa djecom provoditi tjelesne aktivnosti, vodeći pri tome računa da se svaku priliku iskoristi za boravak na zraku, i to ne samo u dvorištu vrtića, već i u gradskim parkovima, livadama, plažama....

Djeca koja će sljedeće pedagoške godine ići u školu imati će sistematske preglede u proljeću 2014.godine u suradnji sa Školskom medicinom. U suradnji sa pedijatrom Doma zdravlja u Pagu provodit će se rano otkrivanje poteškoća u rastu i razvoju djece kako bi motivirali roditelje za poduzimanje daljnjih potrebnih mjera.

Odgojitelji će provoditi s djecom zdravstveni odgoj prvenstveno vezan uz pravilnu i zdravu prehranu, održavanje osobne higijene i higijene prostora u kojem žive, učenje ponašanja

kojima se čuva tjelesno i mentalno zdravlje. Provodit će se vježbe za pravilan razvoj lokomotornog sustava, pravilno korištenje četkice i četkanje zubi.

U suradnji sa stomatologom Doma zdravlja Pag provodit će se program rane zaštite zubi.

U suradnji sa okulistom djeca u 4 godini života napraviti će sistematske preglede, na prijedlog našeg pedijatra.

Svu djecu u dogovoru s roditeljima planiramo osigurati od nezgoda (24 sata)

Bitnim zadaćama u ovom području smatramo;

- **provođenje zdrave i kvalitetne prehrane**
- **prilagođavanje prehrane potrebama djeteta**
- **sustavno provođenje zdravstvenog odgoja u svim skupinama, uključujući zdravstvenu edukaciju roditelja te zdravstvenu edukaciju odgojitelja**
- **praćenje zdravstvenog stanja djece, s naglaskom na prevenciju zaraznih bolesti, nepravilnog razvoja sustava za kretanje i prevenciju pretilosti**
- **antropometrijska mjerenja, sistematski pregledi, evidentiranje anomalija**
- **provođenje programa HACCP-a, kontrole namirnica, način pripreme i visoka higijena, dezinficiranje**

ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

U svim odgojnim skupinama odgojno-obrazovni rad temeljit će se na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i podzakonskim aktima, na Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece i bit će prilagođen razvojnim potrebama djece, te socijalnim, ekonomskim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji djece polaznika našeg vrtića i sredine u kojoj živimo.

Sukladno Godišnjem planu i programu rada ustanove, odgojitelji će dnevno planirati aktivnosti, sadržaje, materijale i sredstva ponuđena djeci i bilježiti zapažanja o njihovim aktivnostima, reakcijama, ponašanju kako bi svakodnevno pratili u kolikom intenzitetu i na koji način potiču razvoj svakog pojedinog djeteta i pojedine skupine djece u cjelini. Osim dnevnih planova i zapažanja, pedagošku dokumentaciju odgojitelja sačinjavat će tjedni i tromjesečni planovi i valorizacije rada, plan suradnje s roditeljima i plan permanentnog stručnog usavršavanja, kao i izvješća o realizaciji istih (sve u skladu sa propisanom pedagoškom dokumentacijom). Svaka skupina imat će registrator s podacima o djeci u skupini (kopija prijave djeteta, bilješka sa inicijalnog intervjua, izjava o dovođenju/odvođenju djeteta, podaci o individualnom praćenju djeteta i drugi nalazi i mišljenja za pojedino dijete ukoliko postoje). Odgojitelji će voditi i imenik skupine, foto-dokumentaciju i video zapise sa aktivnosti pojedine skupine ili više njih, te zajedno s djecom izrađivati „ljetopis“ njihove skupine, bilježit će važna zapažanja o pojedinom djetetu u individualni dosje djeteta, a o djeci s posebnim potrebama vodit će se posebna dokumentacija koja će osim individualnog dosje sačinjavati i bilješke opservacije i stručne osobe (logoped, psiholog...) koje djeca posjećuju kroz zdravstvenu ustanovu ili privatno ili nekog od vanjskih suradnika, njihova mišljenja i nalazi.

Očekuje se od svih odgojiteljica da promatraju, bilježe i analiziraju stečena iskustva u radu sa dobno mješovitim skupinama. Poseban naglasak stavit ćemo na adaptacijske situacije u mješovitoj jasličko-vrtićkoj skupini i u skupini gdje su zajedno djeca u dobi od tri i pol godine života do polaska u školu. Promatrat ćemo kako dobna mješovitost utječe na komunikaciju i

razvoj djece, ne samo unutar jedne skupine, već među različitim skupinama. Osobito ćemo se osvrnuti na utjecaj ovakvog grupiranja djece na djecu sa poteškoćama i zaostajanjima u razvoju. Analizirat ćemo uvjete odrastanja u istoj vrtičkoj skupini djece srodnika, braće i sestre, rođaka, djece-susjeda, odnosno znanaca. Posebno ćemo voditi računa za optimalno poticanje cjelokupnog razvoja djece koja su školski obveznici u takvim dobno mješovitim skupinama. Važno je da za djecu budu otvorene sve skupine, da se djeci omogući slobodno i sigurno kretanje kroz vrtić i jaslice. Svako dijete mora biti potaknuto da se slobodno kreće unutar Vrtića, da zadovoljava svoje interese, potrebe za komunikacijom i druženjem i izvan svoje sobe dnevnog boravka, tako se dijete osamostaljuje i gradi povjerenje prema sebi i drugima (djeci i odraslima).

Promatrajući djecu i planirajući sadržaje rada očekuje se od svih odgojiteljica i drugih djelatnika da međusobno dogovaraju sve detalje organizacije rada, od dolaska na posao do odlaska s posla, rasporeda rada u vrijeme smanjenog broja djece u vrtiću ili pak u situacijama kada rad s djecom zahtijeva da jedna odgojiteljica ostane s jednim dijelom skupine, a druga s drugim dijelom izlazi van iz vrtića do interesnih centara u prostorima koja djeca zajednički koriste, predstava i izleta koji će se organizirati, načina usklađivanja ručka i dnevnog odmora djece, održavanje higijene kupaoonica i raspoređivanje prostora za ručak i njihova higijena.

Odgojiteljice će, u suradnji s roditeljima, prikupljati mnoštvo raznovrsnog materijala, sredstava i sadržaja koji će se staviti na izbor i samostalno korištenje djeci, uz stručno vođenje odgojiteljica.

Odgojiteljica mora nastojati da od poučavatelja postane dječji suradnik u učenju te da djeci demonstrira kako se uči surađujući, samostalno čineći, istražujući. Nužno je u vrtiću stvarati situacije u kojima će svako pojedino dijete biti u poziciji da samostalno uči vršiti izbore, da samostalno istražuje svoju okolinu i sebe, da uči i od druge djece, ne samo od odgojiteljice te da participira u takvoj atmosferi koja će ga motivirati za daljnja istraživanja i stvaralaštvo. Očekuje se odgojiteljev odnos potpunog poštivanja djeteta, njegove usredotočenosti na razumijevanje poruke koje mu dijete upućuje i njegovo povjerenje u dijete, takav odnos dovodi do ispoljavanja djetetovih maksimalnih kapaciteta. Svaki drugi odnos ga omalovažava i koči u razvoju. Svakodnevnim praćenjem, pažljivim slušanjem djece, odgojiteljica će doći do saznanja o projektima (temama, cjelinama, sadržajima) koji će se tijekom pedagoške godine obraditi s djecom.

Uvažavajući sve prethodno navedeno odgojiteljice i svi djelatnici vrtića vodit će računa da se dijete u vrtiću prije svega osjeća sigurno.

Bitne zadaće vezane uz neposredan rad s djecom u ovoj pedagoškoj godini biti će;

- **nastavak istraživanja i unapređivanje odgojno-obrazovne prakse u mješovitim dobnim skupinama,**
- **inkluzija djece s teškoćama u razvoju**
- **otvorenost, komunikacija i suradnja između jaslične i vrtićkih skupina, između vrtićkih skupina**
- **korištenje prostora vrtića na način najpogodniji dječjim potrebama i ciljevima odgojno-obrazovnog procesa**
- **stvaranje poticajnog, kreativnog i ugodnog okruženja i ugodaja**
- **optimalna organizacija rada, koja uključuje fleksibilan, odgovoran i suradnički pristup radu, prilagođen potrebama rada s djecom i roditeljima**
- **nastavak istraživanja izražavanja i stvaralaštva djece te potenciranja tjelesnog, likovnog, dramskog, glazbenog i plesnog odgoja**
- **učenje kroz projekte**

- **istraživanje funkcije pedagoški neoblikovanog, prirodnog i otpadnog materijala u igri i učenju djece**
- **planiranje i provođenje sadržaja i načina rada koji garantiraju siguran boravak djece u vrtiću.**

Tijekom cijele pedagoške godine obilježavati će se blagdani, rođendani, imendani, održavat će se svečanosti na nivou pojedinih skupina ili svih skupina i radionice s roditeljima i djecom, i to u;

- **rujnu- dočekujemo Jesen, jesenska svečanost, Dan policije**
- **listopadu-Dječji tjedan, Dani kruha, dani zahvalnosti za plodove zemlje, Dan pješačenja(uključiti i roditelje), Dan jabuka, Dan gljiva, Kestenijada, radionica s roditeljima**
- **studenom- Dan mrtvih, Izložba dječjih radova**
- **prosincu-Sv.Nikola, Sv.Lucija, Božić i Nova godina, Božićna priredba, radionica s roditeljima**
- **siječnju – Sv.Tri Kralja,**
- **veljači- Valentinovo, Dani meda, maškare, maskirana povorka u Pagu i Zadru, radionica s roditeljima**
- **ožujku-Dan žena, Dan očeva, Svjetski dan voda, izložba dječjih radova, sportske aktivnosti i druženje s roditeljima, Dan Grada**
- **travnju-Dan planeta Zemlje, Uskrs, Dječji tjedan poduzetništva, Dan Vrtića, Paga, Međunarodni dan plesa**
- **svibnju-Majčin dan, Proljetna svečanost, Međunarodni dan obitelji, Dan Sunca, Dan vatrogasaca, radionica s roditeljima na temu Čipka**
- **lipnju-završne svečanosti, izložba dječjih radova, Međunarodni dani Čipke**
- **srpnju-Ljetni karneval-povorka**
- **kolovožu- Stomorina „ Velika Gospa“**

Osim navedenih sve će skupine biti uključene u javne priredbe, kazališne i kino predstave, kulturno-zabavne i športske programe, odlazit će na jednodnevne izlete, samostalno ili sa roditeljima kroz naš Otok Pag,na seoska domaćinstva, siranama, tvornici soli, muzej solarstva, muzej Paške čipke i drugdje sve u dogovoru i uz suglasnost roditelja, staratelja.

Bitnom zadaćom u pogledu održavanja priredbi, izložbi, proslava, predstava, izleta i ostalog je naglasiti i pojasniti svim sudionicima aktivnosti pedagoške ciljeve i zadaće svake od manifestacija koje provodimo s djecom, roditeljima, raznim suradnicima u Vrtiću i izvan njega.

Osim aktivnosti koje će se svakodnevno provoditi ove pedagoške godine uvodimo i izvan vrtićke aktivnosti, na temelju interesa djece i njihovih roditelja, program predškole za djecu koja nisu uključena u redovni program vrtića, ritmiku, zumbu, program ranog učenja engleskog jezika i ostale aktivnosti za kojih bude interesa tijekom godine i mogućnosti.

Dječji vrtić Paški mališani započeo je suradnju s UNICEF-om te će se uključiti u UNICEF-ov projekt Škole za Afriku tokom pedagoške godine 2013./2014. Navedeni projekt kontinuirano se provodi u više od 25 razvijenih zemalja od 2004. godine, a u Hrvatskoj od 2008. godine.

UNICEF (Fond Ujedinjenih naroda za djecu) je vodeća svjetska organizacija koja brine o djeci, njihovim pravima i potrebama te djeluje u više od 150 zemalja gdje pomaže djeci da prežive i izgrade svoje potencijale od ranog djetinjstva do adolescencije.

U Dječjem vrtiću Paški mališani, u projekt, bit će uključene dvije odgojno-obrazovne skupine (srednja i starija), koje ukupno broje 53 djece.

Ciljevi projekta:

- potaknuti razvoj vrijednosti kao što su: poštovanje različitosti, odgovornosti za slabije i potrebitije, pravednosti i solidarnosti;
- upoznavanje s potrebama i načinom života djece u Africi;
- potaknuti osjećaj samopouzdanja u vlastite mogućnosti i ponosa radi doprinosa u stvaranju boljeg svijeta
- pomoći UNICEF-u u prikupljanju sredstava za školovanje djece u Etiopiji.
- razvijanje solidarnosti i empatije kod djece uz istovremeno ostvarivanje izravne dobrobiti za djecu na Afričkom kontinentu putem aktivnosti prikupljanja sredstava
- razvoj socijalnih vještina za uspostavljanje kvalitetnih međuljudskih odnosa i razvoj osobnih potencijala, kao i uvažavanje potreba drugih

Način realizacije

Na temelju materijala i naputaka koji će biti dostavljeni od strane UNICEF-a izradit će se detaljan plan provedbe i način realizacije projekta.

Prateći razvojne potrebe i interese djece, početkom pedagoške godine započet ćemo s projektom "**Zdravi život**".

Cilj projekta:

Poticanje tjelesnog, psihomotornog i socio-emocionalnog razvoja. Cilj zdravstvenog odgoja predškolske djece je razvijanje zdravstvene kulture djeteta radi očuvanja i unapređenja vlastitog zdravlja i zdravlja svoje okoline.

Proces stjecanja zdravstvene kulture započinje stjecanjem znanja i vještina iz područja brige za zdravlje. To znanje i vještine koristimo u promicanju zdravstvenog odgoja, koji uz zdravstvenu edukaciju, kao i zdravstvenu zaštitu djece i odraslih, bitno utječe na promicanje kvalitete življenja djece i odraslih.

Vrtić kao institucija tako postaje prva stepenica zdravog načina življenja, mjesto stjecanja pozitivnih navika i usvajanja znanja i vještina bitnih za zdrav život. Osim odgoja u obitelji, koji je po utjecaju najvažniji za dijete, predškolska ustanova ima mogućnost organiziranog i sustavnog provođenja zdravstvenog odgoja djece.

Projekt: Moj grad

Cilj: Uvoditi dijete u aktivno doživljavanje, spoznavanje, izražavanje i stvaranje naše kulturne i tradicijske baštine. Kroz razne oblike rada približiti djeci tradiciju življenja u našem kraju, u Pagu.

Zadaće:

- Unapređivanje kvalitete procesa u svim segmentima uz odgojne postupke «po mjeri djeteta» sukladno razvojnim mogućnostima djece od treće do sedme godine u elementima usvajanja tradicijske kulture i razvijanja nacionalnog identiteta.
- Obogaćivanje suradnje s roditeljima raznolikim oblicima interakcije kao što su radionice, planirane zajedničke posjete kulturnim događanjima, sakupljačke aktivnosti, slavlja povodom blagdana, tradicijske igre i običaje.

Sadržaj:

- Folklor, robinja, napjevi, karneval, znamenitosti Paga, način življenja, dijalekt, karakteristike kraja u kojem živimo.
- Biljni i životinjski svijet
- Solinarka i Kulik
- Kreativne radionice, pjesma i ples, dramsko izražavanje

U sklopu programa upoznajemo dječje tradicijske igre, pjesme i plesove, narodnu književnost, rukotvorine, stare zanate, narodne nošnje, stare uporabne predmete, te običaje našeg kraja.

STRUČNO USAVRŠAVANJE

Odgojiteljice i ravnateljica dužne su se permanentno obrazovati i stručno usavršavati i to na nekoliko razina;

1.INDIVIDUALNO- čitajući stručnu literaturu, časopise vezane uz predškolsku djelatnost i bilježeći o pročitanim, radi osobnih potreba i potreba razmjene saznanja s kolegicama, a u skladu s individualnim planom stručnog usavršavanja pojedine odgojiteljice.

2.KOLEKTIVNO-na Odgojiteljskim vijećima-planiramo održati sjednice jednom mjesečno.
-na internim radnim grupama na kojima će odgojiteljice najmanje tri puta tijekom pedagoške godine obrađivati teme iz svakodnevnog života vrtića, prezentirati teme vezane uz predškolsku djelatnost koju su planirale u individualnom planu stručnog usavršavanja
-na edukacijama u našem vrtiću koje će provoditi vanjski stručni suradnici
-na predavanjima, savjetovanjima, seminarima i drugim stručnim skupovima koji će se organizirati izvan naše Ustanove u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje.

Na Odgojiteljskim vijećima će se u suradnji s ravnateljicom planirati vrste i oblici kolektivnog usavršavanja, napraviti njihov raspored i koordinirati njihovo provođenje. Provođenje će se dogovoriti oko organizacije rada i svih bitnih pitanja iz naše djelatnosti, oko zajedničkih aktivnosti skupina, oko obilježavanja blagdana i svečanosti te će se obrađivati teme proizašle iz potrebe svakodnevnog rada s djecom i s roditeljima.

Odgojitelji –pripravnici,volonter, pedagog-pripravnik i odgojitelji te ravnateljica održat će sastanke radi razmjene iskustva i dogovaranja oko planiranja stažiranja, provođenja programa i priprema za stručni ispit, a sukladno Pravilniku o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita. Ovisno o zahtjevima odgojitelja –pripravnika volontera, o potrebama Ustanove i mogućnosti Osnivača i dalje će se organizirati volonterski rad, prvenstveno zbog osiguravanja stažiranja odgojiteljima-pripravnicima koji to žele.

Na sve stručne skupove objavljene u katalogu Agencije za odgoj i obrazovanje Republike Hrvatske za 2013./2014. godinu a za koje bude bilo interesa, osiguranih financijskih sredstava te za koje smatramo da će doprinijeti radu Vrtića, uputit ćemo svoje predstavnike. I dalje će se kontinuirano nabavljati nova izdanja knjiga iz odgojno-obrazovnog i srodnih područja, časopisi „Dijete, vrtić, obitelj“, „Dijete i vrtić“ i dr.

SURADNJA S RODITELJIMA

Kako bismo ostvarili što bolju komunikaciju i suradnju, partnerstvo s roditeljima, a sa željom da što bolje upoznamo dijete i potičemo njegov razvoj primjenjivat ćemo sljedeće oblike suradnje s roditeljima;

- Grupni i zajednički roditeljski sastanci
- Individualni sastanci na relaciji roditelj-odgojitelj, roditelj-ravnatelj
- Razne radionice, zajednički izleti
- Svečanosti, priredbe, druženja
- Edukacija (odabir tema prema planu stručnog usavršavanja odgojitelja i naravno interesa i potreba roditelja)
- Oglasne ploče, letci, poruke..
- posjeti obitelji
- male radionice-zajedničke aktivnosti djece i roditelja, braće, baka, djedova...
- sudjelovanje i uključivanje u planirane aktivnosti odgojitelja
- sudjelovanje na „projektima“
- ankete (anonimne,o ocjeni rada vrtića i prijedlogu za unapređivanje)
- prikupljanje materijala, sredstva za rad...
- inicijalni intervjui s roditeljima prilikom prijave djece u vrtić

Prvi roditeljski sastanci održati će se tijekom rujna radi upoznavanja s programom rada vrtića, ciljevima našeg odgojnog rada, svakodnevnim rasporedom sadržaja te raznim

podacima o radu vrtića (plaćanje usluga, opravdavanje izostanka, potrebnoj dokumentaciji).

Periodično sastajanje s roditeljima na zajedničkim sastancima radi obavještanja o planovima rada sa djecom i uključivanja roditelja u planirane sadržaje. Svakodnevno razmjenjivanje informacija o djetetu. Jednom tjedno, ali i po potrebi odgojiteljice planiraju individualne razgovore s roditeljima u vremenu od 12,30 do 13,30 sati, koji su važni radi zajedničke procjene i zajedničkog utjecaja na razvoj djeteta, radi rješavanja poteškoća u odgoju djece. Planiraju se i tematski roditeljski sastanci i edukativne pedagoške radionice. Vršit će se intenzivna suradnja s roditeljima djece s posebnim potrebama-redovita, česta, usmjerena na opće i specifične ciljeve, suradnja s odgojiteljima, ravnateljem i drugim vanjskim stručnim suradnicima (plan je zaposliti stručne suradnike i u Ustanovi)

Kroz pedagošku godinu se planira 4 obavezna zajednička i grupna roditeljska sastanka, a i po zahtjevu i prijedlogu roditelja i ravnateljice i više.

SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

U ovoj pedagoškoj godini kontinuirano će se surađivati sa;

- Ministarstvo znanosti,obrazovanja i sporta
- Agencija za odgoj i obrazovanje
- Uprava Grada,Gradonačelnik,Gradsko vijeće
- Upravni odjel za društvene djelatnosti
- Županija ,Služba za društvene djelatnosti
- Centar za odgoj i obrazovanje Zadar
- Osnovna škola „Juraj dalmatinac Pag“
- Srednja škola „Bartol Kašić“Pag
- Dom zdravlja, ambulanta Pag-pedijatar,stomatolog,okulist
- Centar za socijalnu skrb
- Zavod za javno zdravstvo Zadar,područna služba Pag
- Turistička zajednica Grada Paga
- Centar za kulturu Pag
- Komunalno društvo Pag
- Gradska knjižnica Pag
- MUP,prometna policija Pag
- Dječji zbor Violice Pag
- Udruga na području Grada Paga(folklor,robinja...)
- Župni ured Pag
- roditelji,sponzori,donatori
- sportsko –rekreacijska udruga Mima-ritmika
- Narodno sveučilište Zadar-engleski jezik
- Radio Pag
- Solana Pag
- Paška sirana Pag
- Pag II
- Muzej Solarstva,Galerija Paške Čipke
- vanjski stručni suradnici za određena područja vezana uz predškolsku djelatnost
- kazališta i druge putujuće kuće

PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA

Dječji vrtić Paški mališani ,Pag ima za cilj pružiti kvalitetnu uslugu korisnicima vrtića te zadovoljiti sve potrebe djeteta,poticati djetetov cjeloviti razvoj i pripadnost okruženju. U okviru Godišnjeg plana i programa rada ,poslovi i zadaci rada ravnateljice Dječjeg vrtića sastojat će se od slijedećih elemenata;

- vođenje poslovanja Dječjeg vrtića
- organizacijska priprema Ustanove
- raspoređivanje Odgojiteljica u odgojne skupine
- raspored rada tehničkog osoblja
- utvrđivanje godišnje strukture radnog vremena za sve djelatnike,te praćenje njene realizacije
- planiranje sastanka Odgojiteljskog vijeća,kolegija stručnih suradnika,sastanka tehničkog osoblja i Upravnog vijeća
- koordinacija rada odgojitelja i stručnih tijela te praćenje te praćenje izvršenja radnih zadaća
- organizacija zamjene odsutnih Odgojitelja i ostalih djelatnika, u suradnji sa Odgojiteljskim vijećem
- praćenje ispisivanja djece iz jaslica ili vrtića te prihvata nove djece te raspored po skupinama
- organizacija rada u ostalim kraćim,izvan vrtićkih,programima koji će se provoditi u vrtiću
- redovito izvješćivanje nadležnih organa o radu Ustanove u suglasju sa strukturom Godišnjeg plana i programa rada
- izvješća o radu

Ravnateljica
Ljubica Fabijanić,odgojiteljica

Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića paški mališani
-prihvaćeno je na sjednici Odgojiteljskog vijeća 30.kolovoza 2013.godine
-usvojeno je na sjednici Upravnog vijeća 10.rujna 2013.godine

Predsjednik Upravnog vijeća
Zlatko Šuljić